

LICENCE LG

LICENCE DE GESTION

Formation continue

QUIMPER

2010



Partenariat





IAE DE BRETAGNE OCCIDENTALE ▶ *Partenariat* ◀ **CCI** QUIMPER CORNOUAILLE

LICENCE LG LICENCE DE GESTION

Diplôme national universitaire (Bac +3)

Responsables Pédagogique

Nathalie COTILLARD et Marie-Louise QUERE

Maître de conférences à l'IAE de Bretagne Occidentale
Agrégée d'économie et gestion à l'IAE de Bretagne Occidentale

Chargé de Mission

Joseph FLOCH

Chargé de mission à la CCI de Quimper Cornouaille

CCI Quimper - Tél. Direct : 02 98 10 16 17

CCI Quimper - Tél. Standard : 02 98 98 29 29

Objectifs et public

La Licence de Gestion est une formation diplômante généraliste tournée vers le monde professionnel. Elle est consacrée à l'enseignement des disciplines fondamentales de la gestion des entreprises : comptabilité, contrôle de gestion, finance, marketing, gestion des ressources humaines, stratégie, outils de gestion...

Elle apporte une vision globale de l'entreprise et la capacité à résoudre des problèmes transversaux. La Licence de Gestion permet au stagiaire de se préparer à exercer de multiples fonctions dans le domaine du management et de la gestion des entreprises, aussi bien privées que publiques, des organisations professionnelles ou des collectivités locales.

La Licence de Gestion en formation continue est destinée à des stagiaires qui exercent une activité professionnelle et qui souhaitent obtenir des responsabilités plus importantes pour donner à leur carrière une nouvelle dimension ou une orientation différente.

Cette formation s'adresse à des personnes qui veulent bénéficier d'une première compétence forte en gestion en confortant leurs pratiques, en approfondissant et/ou en actualisant leurs connaissances.

Elle accueille des professionnels de tous les secteurs de l'économie (entreprises, institutions, associations) ayant des profils très divers. Cette hétérogénéité des fonctions est une richesse de la formation qui permet des échanges d'expériences au sein du groupe.

Le profil des candidats peut être diversifié : comptabilité et finance, commercial, production, gestion des ressources humaines, etc.

Cette filière permet l'accès à des fonctions d'encadrement diverses, dans des entreprises privées ou publiques, dans des organisations ou des collectivités locales.

Les compétences développées sont :

Savoirs : maîtrise des connaissances fondamentales en Gestion

Savoir-faire : maîtrise des outils et pratiques opérationnelles, et aptitude à l'analyse et au développement de solutions d'aide à la gestion.

Savoir-être : capacités d'autonomie, de responsabilisation, de prise de décision et d'animation d'équipes.

Pédagogie

Organisation

- Les stagiaires préparent le diplôme en 18 mois d'octobre 2010 à mars 2012 :

	Nombre de jours Cours	Nombre de jours Examens	Nombre heures Cours	Nombre heures Examens	Nombre Total heures
Totaux	51	Variable	357	31	388

- Les cours sont regroupés en fin de semaine et ont lieu au rythme de 2 journées (vendredi et samedi) tous les quinze jours.
- Les examens sont programmés durant chaque année en fonction des enseignements. Le nombre d'heures d'examens est de 31 heures réparties sur un nombre de jours qui varient en fonction de l'organisation des modules.
- Le groupe est constitué de 15 à 20 stagiaires environ.

Enseignement

- La formation se fonde sur une pédagogie diversifiée :
 - l'enseignement allie la présentation d'éléments théoriques et concepts à des études de cas et d'éléments pratiques,
 - la formation est complétée par des travaux personnels à caractère professionnalisant,
 - un jeu d'entreprise est organisé : simulation de la gestion d'une entreprise. Le groupe de stagiaire est divisé en équipes concurrentes,
 - les cours sont dispensés par des universitaires et des professionnels de la vie des affaires.

Contrôle des connaissances

- Chaque module de cours est validé par un examen écrit ou oral, suivant la procédure de contrôles des connaissances en vigueur.

Stage

- Un stage est obligatoire pour les personnes en recherche d'emploi (trois mois minimum), étalé sur toute la durée de la formation à raison de deux ou trois jours de stage par semaine.
Le stage permet à la fois de mettre en application les connaissances ainsi que de connaître le secteur d'activité concerné. Il est donc un complément important de la formation en vue d'une reprise d'activité.

Conditions d'accès

La formation s'adresse à des salariés dans le cadre du plan de formation de leur entreprise ou du congé individuel de formation. Elle est aussi accessible aux demandeurs d'emploi.

Les conditions d'accès sont les suivantes :

- Etre titulaire d'un diplôme de BAC+2 et d'une expérience professionnelle d'un minimum de trois ans (obligatoire).
- Des dérogations sont possibles pour les candidats n'ayant pas ce niveau de formation initiale en fonction de l'expérience professionnelle (qui doit obligatoirement être d'une durée de cinq à six ans dans ce cas). Les dossiers sont examinés en commission de validation des acquis de l'expérience (VAE).

L'admission des candidats se fait après :

1. Examen des dossiers de candidature répondant aux conditions d'accès.
2. Tests et entretien pour les candidats présélectionnés sur dossier. L'entretien est obligatoire et porte notamment sur la motivation du candidat et sur la compréhension de l'ouvrage ci-dessous qui servira de base à l'entretien.
3. Les candidats en situation dérogatoire (ne possédant pas un BAC+2) ont également un dossier de validation des acquis de l'expérience (VAE) à constituer, leur admission sera validée après examen de ce dossier VAE par la commission.

Test écrit :

Il comprend 4 parties : compréhension de texte, calculs (mathématiques financières utilisés en gestion), comptabilité (principes comptables fondamentaux), et environnement de l'entreprise, actualité économique.

Test oral :

L'entretien oral porte notamment sur la motivation du candidat et sur la compréhension de l'ouvrage, **Economie d'Entreprise (référence ci-dessous)**, qui servira de base à l'entretien.

Ouvrages :

Préparation du test écrit :

COMPTABILITE GENERALE, Raymond Guillouzo, Lucien Jaffré et Pierre Juguet, éditions Hachette Supérieur, collection Les fondamentaux, 3^e édition.

MATHEMATIQUES FINANCIERES, Marie Boissonnade et David Fredon, éditions Dunod, collection Express, 3^e édition.

Préparation du test écrit et de l'entretien oral :

ECONOMIE d'ENTREPRISE, Natacha Dimitrijevic, éditions Nathan, collection Repères pratiques

Programme

Le programme est réparti en six unités d'enseignement (UE). Chaque unité d'enseignement comprend des modules.

UE 1 Enseignements Fondamentaux de la Gestion et environnement des organisations			Heures	Jours
M1	Principes du management et des organisations et Méthodologie	Théories des organisations Méthodologie	14	2
M2	Environnement économique et financier	Concepts économiques et finance de marché	14	2
M3	Techniques quantitatives de gestion	Mathématiques financières et statistiques	21	3
Total UE 1			49	7

UE 2 Enseignements Fondamentaux			Heures	Jours
M4	Marketing	Introduction au marketing et études de marchés	42	6
M5	Gestion des Ressources Humaines	Sciences sociales et culture d'entreprise	21	3
M6	Gestion des Ressources Humaines	Droit social	21	3
Total UE 2			84	12

UE 3 Enseignements fondamentaux et appliqués			Heures	Jours
M7	Comptabilité financière	Comptabilité générale	21	3
M8	Comptabilité de gestion	Calculs de coûts, budgets	21	3
M9	Anglais des affaires		21	3
Total UE 3			63	9

UE 4 Enseignements fondamentaux et environnement de l'entreprise			Heures	Jours
M10	Finance d'entreprise	Analyse financière	21	3
M11	Finance d'entreprise	Gestion financière	21	3
M12	Droit appliqué à l'entreprise	Droit des affaires et Droit fiscal	28	4
Total UE 4			70	10

UE 5 Enseignements fondamentaux et appliqués			Heures	Jours
M13	Gestion de la production	Principales fonctions et méthodes de la production	21	3
M14	Informatique de gestion	Outils informatiques de gestion	14	2
M15	Informatique de gestion	Conception et outils de bases de données	14	2
Total UE 5			49	7

UE 6 Enseignements fondamentaux et de professionnalisation			Heures	Jours
M16	Stratégie d'entreprise	Analyse de l'environnement concurrentiel	21	3
M17	Simulation et jeu d'entreprise	Simulation de la gestion d'une entreprise	21	3
M18	Mémoire appliqué			
Total UE 6			42	6

Total général			357	51
----------------------	--	--	------------	-----------

Modalités pratiques

Prix de la formation	<ul style="list-style-type: none">• 5 000 Euros - Exonéré de taxes Droits d'inscription universitaire compris
Constitution du dossier	<ul style="list-style-type: none">• Dossier de candidature• Curriculum vitae• Lettre de motivation et note sur le projet professionnel• Photocopies des diplômes• Photocopie de la carte d'identité• Quatre photos récentes• Brochure de présentation de l'entreprise
Durée	<ul style="list-style-type: none">• Sur 18 mois
Dates	<ul style="list-style-type: none">• Limite de dépôt de dossier : septembre 2010• Début des cours : mi-octobre 2010
Lieu	<ul style="list-style-type: none">• EMBA – Ecole de Management de Bretagne Atlantique CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DE QUIMPER CORNOUAILLE 1, Avenue de la Plage des Gueux Créach Gwen 29000 QUIMPER
Divers	<ul style="list-style-type: none">• Possibilité de Validation des Acquis de l'Expérience (VAE).• Possibilité de suivre un ou plusieurs modules au choix, indépendamment de toute inscription universitaire, en fonction des places disponibles.

Informations

EMBA – Ecole de Management de Bretagne Atlantique
CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DE QUIMPER CORNOUAILLE
1, Avenue de la Plage des Gueux
Créach Gwen
29000 QUIMPER

Joseph FLOCH – Responsable de formation
Téléphone mobile : 06 08 28 76 17
Téléphone : direct : 02 98 10 16 17 / Standard : 02 98 10 16 16
Télécopie : 02 98 10 16 00
E-mail : joseph.floch@quimper.cci.fr

Pédagogie

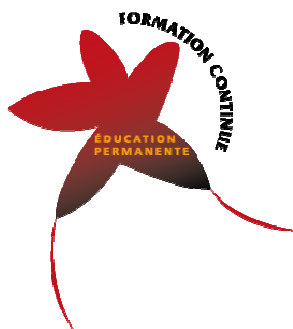
IAE – Institut d'Administration des Entreprises – Université de Bretagne Occidentale

Validation des acquis - VAE

Bureau REVA – Reprise d'Etudes et Validation
des Acquis de l'Expérience
Université de Bretagne Occidentale
20, Avenue Le Gorgeu - CS 93837
29238 Brest Cedex 3
Tél. 02 98 01 73 60

Gestion Administrative

Service Universitaire Formation Continue et
Education Permanente - **SUFCEP**
Université de Bretagne Occidentale
20, Avenue Le Gorgeu - CS 93837
29238 Brest Cedex 3
Tél. 02 98 01 63 32



Service bibliothèque - documentation

Bibliothèque

- Une bibliothèque spécifique est à la disposition des stagiaires de la Licence LG à la CCI de Quimper Cornouaille.
- La bibliothèque de l'UBO est également à la disposition des stagiaires à Brest.

Documentation

- Les stagiaires ont accès au centre de documentation de la CCI de Quimper Cornouaille.

Grille ECTS – European Credit Transfer System

Le programme est réparti en six Unités d'Enseignement (UE). Chaque unité d'enseignement comprend des modules. La Licence Gestion représente 180 crédits ECTS dont 120 auront été acquis antérieurement ou validés dans le cadre d'une validation des acquis de l'expérience (VAE).

UE 1 Enseignements Fondamentaux de la Gestion et environnement des organisations				
		Heures	Jours	ECTS
M1	Principes du management et des organisations et Méthodologie	14	2	2.5
M2	Environnement économique et financier	14	2	2.5
M3	Techniques quantitatives de gestion	21	3	3
		49	7	8

UE 4 Enseignements fondamentaux et environnement de l'entreprise				
		Heures	Jours	ECTS
M10	Finance d'entreprise	21	3	4
M11	Finance d'entreprise	21	3	4
M12	Droit appliqué à l'entreprise	28	4	4
		70	10	12

UE 2 Enseignements Fondamentaux				
		Heures	Jours	ECTS
M4	Marketing	42	6	6
M5	Gestion des Ressources Humaines	21	3	3
M6	Gestion des Ressources Humaines	21	3	3
		84	12	12

UE 5 Enseignements fondamentaux et appliqués				
		Heures	Jours	ECTS
M13	Gestion de la production	21	3	3
M14	Informatique de gestion	14	2	2.5
M15	Informatique de gestion	14	2	2.5
		49	7	8

UE 3 Enseignements fondamentaux et appliqués				
		Heures	Jours	ECTS
M7	Comptabilité financière	21	3	3.5
M8	Comptabilité de gestion (Analytique)	21	3	3.5
M9	Anglais des affaires	21	3	3
		63	9	10

UE 6 Enseignements fondamentaux et de professionnalisation				
		Heures	Jours	ECTS
M16	Analyse de l'environnement concurrentiel	21	3	3
M17	Simulation de la gestion d'une entreprise	21	3	3
M18	Mémoire appliqué			4
		42	6	10

Total semestre 1		196	28	30
-------------------------	--	-----	----	----

Total semestre 2		161	23	30
-------------------------	--	-----	----	----

Total général		357	51	60
----------------------	--	-----	----	----