



## DOSSIER DE DEMANDE

---

### AIDE AUX PROGRAMMES DE RECHERCHE EMERGENTS

Etablissement :

Laboratoire / Equipe de recherche / Plateforme :

Nom du porteur ou de la porteuse du programme :

Intitulé du programme de recherche :

Dossier à retourner, sous couvert du ou de la responsable de l'établissement à :  
**Madame la Présidente du Conseil départemental du Finistère**  
**Direction de l'Europe et des coopérations territoriales (DECT)**  
**32 boulevard Dupleix**  
**CS 29029**  
**29196 Quimper Cedex**

Une version électronique de ce dossier sera communiquée par courriel sur simple demande  
à l'adresse suivante : *[louis-pascal.baron@finistere.fr](mailto:louis-pascal.baron@finistere.fr)*

## **1/ IDENTITE DU PORTEUR OU DE LA PORTEUSE DU PROGRAMME**

Nom, prénom et qualité du porteur ou de la porteuse du programme :

Coordonnées (téléphone/courriel) du porteur ou de la porteuse du programme :

Nom du laboratoire/équipe de recherche :

Nom et prénom du directeur ou de la directrice du laboratoire/de l'équipe :

Adresse complète du laboratoire / de l'équipe de recherche :

Visas : Fait à \_\_\_\_\_ , le

Le ou la responsable du programme, \_\_\_\_\_ Le directeur ou la directrice du laboratoire,

## **2/ PRESENTATION DE L'EQUIPE DE RECHERCHE ET DES PARTENAIRES**

Equipe de recherche portant le programme :

Type (EA, UMR, UMS, plateforme scientifique...) :

S'il s'agit d'une unité mixte, indiquer les établissements associés :

Composition de l'équipe et effectifs (chercheur.se.s et enseignant.e.s-chercheur.se.s, post-doctorant.e.s, doctorant.e.s, ingénieur.e.s...) :

Axes et thématiques de recherche développés :

Actions de formation, accueil d'étudiant.e.s stagiaires (IUT, licences, masters), de doctorant.e.s et de post-doctorant.e.s :

### **3/ PRESENTATION DU PROGRAMME DE RECHERCHE EMERGENT**

---

Intitulé du programme de recherche :

Description du programme de recherche :

- Enjeux pour le laboratoire et les partenaires :

- Objectifs :

- Contenu :

- Indiquer le caractère émergent du programme de recherche (arrivée d'un.e nouveau.elle chercheur.se, adoption d'une nouvelle technologie, nouveau partenariat...) :

- Un des objectifs du dispositif est de favoriser le croisement de filières et d'encourager la transdisciplinarité. Parmi les 7 grands axes de recherche suivants, indiquer celui ou ceux concernés par le programme de recherche.

Par ailleurs, au sein de ces grands axes, indiquer la ou les disciplines concernées.

- Mer et littoral :

- Numérique/mathématiques/cybersécurité :

- Santé :

- Agroalimentaire/agriculture :

- Matières/matériaux/chimie :

- Sciences humaines et sociales :

- Arts :

Il est précisé qu'il n'y a pas de hiérarchie parmi ces filières ni parmi les disciplines. Toutes sont soutenables.

Partenaires du programme de recherche :

- Etablissements académiques et/ou équipes de recherche partenaires :

- Autres partenaires (entreprises, établissements ou collectivités publics, organisations professionnelles, associations...) :

- Rôle et apport des partenaires :

Durée du programme :

Date de démarrage du programme envisagée :

Le programme nécessite (*razer la mention inutile*) :

- |   |     |     |
|---|-----|-----|
| - le recrutement d'un.e chercheur.se post-doctorant.e : | oui | non |
| - l'acquisition d'équipement(s) scientifique(s) :       | oui | non |

#### **4/ RECRUTEMENT D'UN.E CHERCHEUR.SE POST-DOCTORANT.E**

---

Profil du ou de la candidat.e recherché.e (cursus, sujet de thèse) :

Missions et travaux confiés au ou à la post-doctorant.e et résultats attendus (y compris la participation éventuelle à des actions de formation, de vulgarisation auprès du grand public, à l'encadrement de stagiaires, publications envisagées...) :

Moyens mis à sa disposition (équipements, accès à des plateformes,...) :

Durée du recrutement envisagée :

Calendrier prévisionnel :

Au cas où un.e candidat.e serait pressenti.e, indiquer :

- le nom et prénom du ou de la candidat.e :
- sa nationalité :
- établissement de soutenance de thèse :
- date de soutenance de la thèse (effective ou prévisionnelle) :
- situation actuelle de la ou du post-doctorant.e (doctorant.e, post-doctorant.e, autre) (préciser l'établissement et le lieu si la personne est en activité) :

**Document à joindre : curriculum vitae du ou de la candidat.e pressenti.e.**

## **5/ ACQUISITION D'EQUIPEMENT(S) SCIENTIFIQUE(S)**

---

Description succincte de(s) l'équipement(s) scientifique(s) (composition et caractéristiques techniques) :

Utilisation dans le cadre du programme de recherche :

Utilisations envisagées dans le cadre d'autres programmes de recherche :

Utilisations envisagées par les étudiants :

L'équipement est-il unique en Finistère ? En Bretagne ou dans le Grand Ouest ?

Si non, préciser sa valeur ajoutée par rapport aux équipements existants et sa complémentarité avec ceux-ci :

Accessibilité/mutualisation :

- autres utilisateur.trice.s de l'équipement (équipes de recherche, laboratoires, partenaires, entreprises) :

- préciser si l'équipement est intégré au sein d'une plateforme scientifique ou technologique et, si oui, laquelle :

- préciser les conditions d'accessibilité à l'équipement, d'ouverture :

**Document(s) à joindre : devis.**



