

## TUTO MOODLE Créer un compte Moodle (utilisateur extérieur à l'UBO)

Ce tutoriel vous concerne si vous n'êtes pas inscrit(e) à l'Université de Bretagne Occidentale et que vous souhaitez effectuer votre inscription administrative en formation continue.

1) Connectez-vous à <https://moodlefc.univ-brest.fr/moodle/course/view.php?id=121> et cliquez sur « connexion »



2) Dans la partie « Première visite sur ce site ? », cliquez sur « Créer un compte »



3) Remplissez le formulaire :

4) Vous allez recevoir un courriel de confirmation dans votre boîte mail, cliquez sur le lien.

## Plateforme de Formation Continue - UBO

Accueil / Confirmer votre enregistrement

Un message vous a été envoyé à l'adresse de courriel [REDACTED]  
Il contient les instructions pour terminer votre enregistrement.  
Si vous rencontrez des difficultés, veuillez contacter l'administrateur du site.

Continuer

5) Une fois votre compte confirmé, **connectez-vous** avec vos identifiants :

20, avenue Le Gorgeu - CS 93837 - 29238 BREST Cedex 3  
Non connecté.  
Accueil

Service Universitaire de Formation Continue et d'Alternance - UBO  
www.univ-brest.fr/fc  
sos-ead@univ-brest.fr  
+33 (0)2 98 01 63 32

6) Et **inscrivez-vous** sur la plateforme d'inscription réinscription :

### ▼ Auto-inscription (Étudiant)

Aucune clef d'inscription requise.

M'inscrire

## Pour toute question

> Sur l'utilisation du Moodle de la Formation Continue et de l'Alternance :

**contactez [sos-ead@univ-brest.fr](mailto:sos-ead@univ-brest.fr)**

> Sur votre inscription à l'Université de Bretagne Occidentale :

**contactez [scolarite.fc@univ-brest.fr](mailto:scolarite.fc@univ-brest.fr)**

[www.univ-brest.fr/fc](http://www.univ-brest.fr/fc)