



DISRUPT  
CAMPUS

FORMATION COURTE

## FACILITER UN PROJET D'INNOVATION DANS UN MONDE EN TRANSITION(S)

6 JOURS POUR S'INITIER AU DESIGN THINKING GRÂCE À LA MÉTHODOLOGIE  
DU DOUBLE DIAMANT : L'OUTIL POUR FACILITER LA COLLABORATION  
ET L'INNOVATION DANS VOS PROJETS

**L'objectif de la formation est de vous donner les clés pour conduire un projet d'innovation prenant en compte l'utilisateur. Durant la formation, vous explorez la méthodologie en développant une attitude participative, collaborative et créative. La formation s'organise en 6 journées discontinues, à raison d'une journée par semaine, pour vous permettre d'expérimenter au sein de vos terrains professionnels et de favoriser les retours d'expérience.**

### PUBLIC

La formation est ouverte à tous les secteurs d'activité (entreprises - PME, TPE, grand groupes..., collectivités, associations, indépendants). Elle s'adresse aux responsables de projets et encadrants engagés dans des missions de développement de projets.

### OBJECTIFS

La formation est conçue pour permettre aux participants de :

- Ouvrir son esprit critique sur les concepts d'innovation et de transitions (écologique, sociétale et numérique)
- Découvrir les piliers de l'intelligence collective et prendre conscience de son pouvoir dans la conduite de projets d'innovation
- Expérimenter les quatre phases du Design Thinking : méthode agile, créative et itérative de gestion de projets
- S'initier à l'intelligence émotionnelle et découvrir en quoi elle nourrit l'intelligence collective et l'innovation

### PROGRAMME

Le parcours se décline en 11 modules qui s'appuient sur les concepts d'innovation, de transitions, de créativité, d'intelligence collective et d'intelligence émotionnelle. Ils permettent de poser le cadre d'un travail itératif et collaboratif à travers les quatre phases du Design Thinking. Des temps d'échanges seront proposés en début de chaque journée pour faire un retour d'expérience et favoriser l'analyse de pratiques. L'équipe pédagogique proposera un accompagnement personnalisé sur la méthode et la posture nécessaire à la mise en œuvre de la facilitation de projets.

#### Jour 1 : Contexte et enjeux

Module 1 : Développer sa stratégie d'innovation

#### Jour 2 : Introduction à la méthodologie du Double Diamant

Module 2 : Le Design Thinking et son double diamant

Module 3 : L'intelligence collective au service l'innovation

#### Jour 3 : L'intelligence émotionnelle au service de l'intelligence collective

Module 4 : L'intelligence émotionnelle

Module 5 : Intelligence collective et dynamique de groupe

#### Jour 4 : La notion de problème dans la méthodologie du double diamant

Module 6 : Phase 1 - Exploration du problème

Module 7 : Phase 2 - Définition de la problématique

#### Jour 5 : La créativité et le prototypage dans une démarche d'innovation

Module 8 : Phase 3 - Idéation /Créativité

Module 9 : Phase 4 - Prototypage

#### Jour 6 : La communication d'un projet innovant

Module 10 : Choisir le bon média de communication

Module 11 : Retour d'informations et perspectives



### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel
- Pédagogie participative et de projet
- Une attestation de formation vous sera délivrée à la fin du stage. L'atteinte individuelle des objectifs de formation sera mesurée via l'enquête d'évaluation de la formation.

### PRÉREQUIS

Avoir une première expérience en gestion de projet

### ACCESSIBILITÉ

À l'UBO, l'espace Handiversité et un référent handicap formation continue et alternance vous accompagnent dans l'adaptation de votre parcours universitaire. Contactez le 02 98 01 80 42 dès le début de vos démarches.

### INFORMATIONS PRATIQUES

- Durée de la formation : 6 jours, soit 42 heures
- Dates de formation : les 5, 12, 19 octobre et 09, 16, 23 novembre 2023
- Entre 6 et 12 places disponibles
- Horaires de la formation : 9h-12h30 / 13h30-17h
- Lieu de formation : Brest
- Tarif de la formation : 1800€ net

### MODALITÉS D'INSCRIPTION

Bulletin d'inscription à télécharger sur notre site internet et à retourner complété par mail avant le 15/09/2023.

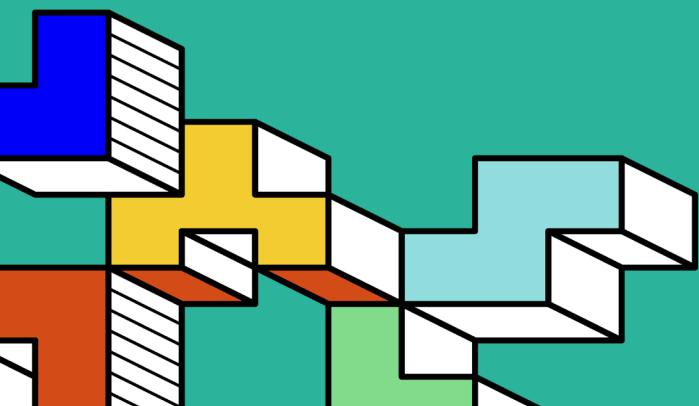
### RENSEIGNEMENTS

UBO OPEN FACTORY

**fc-openfactory@univ-brest.fr**

02 98 01 83 22

<https://uboopenfactory.univ-brest.fr/>



## BULLETIN D'INSCRIPTION FORMATIONS DISRUPT CAMPUS

Merci de remplir un bulletin par formation

**Intitulé de la formation**.....  
**Date(s)**.....  
**Coût de la formation** : .....

### État civil et coordonnées

Nom d'usage..... Nom de naissance.....  
Profession (obligatoire).....  
Prénom.....  
Date de naissance.....  
Adresse postale.....  
CP..... Ville.....  
Téléphone.....  
**Email (obligatoire)**.....

### Modalités

**Attention, votre convocation vous sera expédiée, uniquement par mail, une semaine avant la date de la formation**

- > Ce bulletin d'inscription signé vaut "**Contrat**" pour les prises en charge individuelles. Une convention sera établie pour les personnes dont la formation est prise en charge par l'employeur.
- > Notre service doit être informé de **toute annulation** de la part du stagiaire **au minimum une semaine** avant la formation faute de quoi la formation sera facturée.
- > L'UBO se réserve le droit d'annuler la formation si le nombre d'inscrits est insuffisant.
- > Les conditions détaillées dans lesquelles la formation est dispensée figurent ici : <https://www.univ-brest.fr/fc> > Formations courtes > Cliquez sur le domaine concerné.

### Situation et financement

**Vous êtes demandeur d'emploi**

**Vous êtes salarié(e) ou profession libérale**

Nom de l'établissement employeur.....  
Adresse postale.....  
CP..... Ville.....

**Si financement employeur**

Personne à contacter.....

Téléphone..... Courriel.....

Adresse si différente de celle de votre poste.....

.....

**Si autofinancement**

Veuillez joindre à votre bulletin d'inscription un chèque à l'ordre de : **“Agent comptable de l'UBO”**.

Nous vous adresserons une facture.

En cas de difficultés dans l'exécution ou l'interprétation du contrat, les parties s'engagent à rechercher un règlement amiable, et peuvent faire appel au besoin à un médiateur : [mediateur.sufca@univ-brest.fr](mailto:mediateur.sufca@univ-brest.fr). En cas de désaccord persistant, les différends seront soumis à l'appréciation du Tribunal Administratif de Rennes.

En signant ce contrat, le stagiaire s'engage à accepter les conditions générales de vente et reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur relatifs aux activités de formation continue à l'UBO (<https://www.univ-brest.fr/fc> > Ressources > Modalités).

Fait à..... Le..... <b>Signature du stagiaire et cachet</b>	Fait à Brest Le..... <b>Laurent BOURLÈS</b> <i>Directeur du SUFCA</i>
---	--

Bulletin d'inscription à nous retourner au plus tard 15 jours avant la date de formation

**Par courrier**

UBO OPEN FACTORY  
6 avenue Victor le Gorgeu  
CS 93837 • 29238 BREST cedex 3

**Par mail**

[fc-openfactory@univ-brest.fr](mailto:fc-openfactory@univ-brest.fr)  
Plus d'infos > Tél : 02 98 01 83 22  
ou sur le site > [uboopopenfactory.univ-brest.fr](http://uboopopenfactory.univ-brest.fr)