

Demande de TRANSFERT « ARRIVEE » au Département Universitaire d'Orthophonie de Bretagne (DUOB)

Pour l'année 202... / 202...

- Transfert total
 Transfert partiel (inscription parallèle dans deux universités)

Je sollicite le transfert de dossier étudiant au DUOB en vue d'une inscription en :

Année de formation :

N°INE : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur
Nom :	Epouse :
Prénom :	Nationalité :
Date de naissance :	lieu :
Adresse postale :	Tél. :
Adresse mail :	

Année universitaire	Université	Filière et/ou Discipline	Année d'études	Résultats obtenus (1)	
				1 ^{ère} session	2 ^{ème} session

(1) ADM=Admis AJ=Ajourné AJAC=Ajourné autorisé à continuer EC=En cours

Motif de la demande de transfert (en cas de déclaration inexacte, la demande sera rejetée ou l'inscription annulée) :

 Nom et adresse de l'Université de Départ :

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur que les renseignements fournis sur ce document sont exacts et que je ne fais l'objet d'aucune sanction disciplinaire ou d'exclusion.

Fait à : le : Signature de l'étudiant obligatoire :

Avis de l'Université d'origine	Avis du DUOB
<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable	<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable
Motif en cas de refus :	Motif en cas de refus :
.....
A Le	A Le
Signature et cachet de l'Université :	Signature et cachet de l'Université :

PROCEDURE DE TRANSFERT DE DOSSIER

COMMENT FAIRE ?

Vous venez d'une autre université et vous souhaitez vous inscrire au DUOB.

Vous devez effectuer une demande de transfert de votre dossier universitaire.

☞ Renseigner ce formulaire et l'accompagner des pièces demandées (ou celui de l'Université d'origine) puis transmettez les pour avis et signature au service scolarité du DUOB.

☞ Une fois le document signé par l'Université d'accueil (DUOB), veuillez transmettre ce document à votre université d'origine pour transmission du dossier étudiant à l'université dans laquelle vous vous inscrivez.

PIECES A FOURNIR

Vous devez impérativement joindre à votre demande les pièces ci-dessous :

- ✚ Le formulaire de transfert dûment rempli et visé par l'université d'accueil,
- ✚ Une lettre de motivation
- ✚ Photocopies du/des relevés de notes semestriels,
- ✚ Photocopie de la carte d'étudiant

ATTENTION : TOUTE DEMANDE INCOMPLETE SERA REJETEE